

**ZARZĄDZENIE Nr 2/18**  
**WÓJTA GMINY ŁOWICZ**  
z dnia 26 stycznia 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu na realizację  
zadań publicznych w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2018**

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i poz. 2232/ w związku z art. 13 ust.1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. z 2016 poz. 1817, poz. 1948, poz. 573, poz. 60, poz.1909/ oraz Uchwały Nr XLVI/214/2017 Rady Gminy Łowicz z dnia 27 listopada 2017 roku w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy na 2018 rok Gminy Łowicz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” zarządza się, co następuje:

**§1.1.** Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2018 roku w zakresie:

- upowszechniania kultury fizycznej i sportu w środowisku wiejskim,
- wspieranie przedsięwzięć artystycznych i upowszechniania kultury, ochrony dóbr i tradycji,
- wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych.

**2.** Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Ogłoszenie opublikowane będzie w:

- Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Łowicz,
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Łowicz.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się Pani Paulinie Rudnickiej.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
mgr inż. Andrzej Barylski



## WÓJT GMINY ŁOWICZ

działając na podstawie art. 11 ust. 2, art.13 ust.1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późniejszymi zm.) oraz Uchwały nr XLVI/214/2017 Rady Gminy Łowicz z dnia 27 listopada 2017 roku w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy na 2018 rok Gminy Łowicz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ogłasza

### **otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2018 roku przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego**

#### **I. Rodzaje zleczanych zadań publicznych:**

##### **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w środowisku wiejskim, w tym:**

- a) organizacja rozgrywek w piłce nożnej,
- b) wyszukiwanie talentów, prowadzenie z nimi zajęć i uczestnictwo w zawodach sportowych na różnych szczeblach,
- c) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych,
- d) zakup sprzętu sportowego i wyposażenia dla klubów sportowych,
- e) organizacja gminnej spartakiady sportowej lub gminnych turniejów piłkarskich.

#### **Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego:**

##### **1. Wspieranie przedsięwzięć artystycznych i upowszechnianie kultury, ochrony dóbr i tradycji, w tym:**

- a) organizowanie konkursów, wystaw i imprez mających na celu pielęgnowanie tradycji, patriotyzmu i polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, regionalnej i kulturowej,
- b) zwiększenie ilości form służących do spędzania czasu wolnego przez dzieci, młodzież i dorosłych,
- c) zwiększenie dostępu mieszkańców gminy do dóbr kultury, działania na rzecz kultury i ochrony dóbr kultury.

##### **2. Wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym:**

- a) prowadzenie działalności opiekuńczo – wychowawczej,
- b) zwiększenie ilości form służących do spędzania czasu wolnego osób niepełnosprawnych,
- c) organizacja imprez integracyjnych dla dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych i rozwój twórczości artystycznej, inicjatyw wydawniczych i ruchu sportowego osób niepełnosprawnych.

#### **Koszty podlegające wydatkowaniu z dotacji związane z realizacją zadań to m.in.:**

- a) delegacje na zawody,
- b) ekwiwalenty sędziowskie,
- c) transport, noclegi, wyżywienie,
- d) opłaty licencyjne, startowe oraz ubezpieczenie zawodników,
- e) zakup sprzętu sportowego,

- f) zakup materiałów i usług niezbędnych do realizacji zadania,
- g) wynagrodzeń instruktorów,
- h) zakup publikacji, nagrań.

## **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:**

Na realizację zadań wymienionych w pkt. I przeznaczono kwotę w wys. 201.000,00 zł w tym:

- na upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w środowisku wiejskim – 170.000 zł,
- na kulturę i ochronę dziedzictwa narodowego – 19.000,00 zł
- na wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych – 12.000,00 zł.

***Kwoty powyższe mogą ulec zmianie po uchwaleniu przez Radę Gminy uchwały budżetowej na 2018 rok.***

W 2017 roku na realizację zadań przekazano organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego kwotę 158.000,00 zł w tym:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w środowisku wiejskim kwota 147.000,00 złotych z tego:
  - Ludowy Klub Sportowy LKS pn. „OLIMPIA NIEDŹWIADA” kwotę 30.200,00 zł
  - Stowarzyszenie Kultury Fizycznej pn. „ZRYW WYGODA” kwotę 40.700,00 zł
  - Stowarzyszenie Kultury Fizycznej pn. LKS „DAR PLACENCJA” kwotę 34.700,00 zł
  - Stowarzyszenie Kultury Fizycznej pn. „NAPRZÓD JAMNO” kwotę 21.200,00 zł
  - Ludowy Klub Sportowy pn. „VIKTORIA ZABOSTÓW DUŻY” kwotę 20.200,00 zł
2. Wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych 11.000,00 złotych w tym:
  - Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych „TACY SAMI” kwotę 7.000,00 zł
  - Stowarzyszenie Rehabilitacyjno-Edukacyjne „KARINO” kwotę 4.000,00 zł

## **III. Zasady przyznawania dotacji**

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają przepisy:

- ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 poz. 1817 z późniejszymi zm.)
  - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077)
1. Środki finansowe z budżetu Gminy przeznaczone na w/w zadania publiczne, zlecone do realizacji przez organizacje pozarządowe będą przyznane w formie dotacji poprzez wsparcie (dofinansowanie) lub powierzenie (sfinansowanie) wykonania zadania.
  2. Dotacje na realizację poszczególnych zadań zostaną przyznane na podstawie wybranych ofert i zawartych umów z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadań podmiotom, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.

3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Przyznana dotacja nie musi odpowiadać kwocie wymienionej w zaakceptowanym wniosku. W takim przypadku oferent może negocjować zmianę zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
4. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone wg wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r, poz.1300).
5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, wypełnione w sposób czytelny i zawierające przejrzyste odpowiedzi na pytania.
6. Do oferty w formie załączników należy dołączyć:
  - aktualny statut organizacji oraz każdą jego aktualizację,
  - aktualne zaświadczenie o rejestracji ważne 3 miesiące od daty wystawienia,
  - aktualne pełnomocnictwo, upoważnienie zarządu głównego lub innego organu wykonawczego do złożenia oferty na realizację określonego zadania publicznego, podpisania umowy w tym zakresie, dysponowania uzyskanymi funduszami, rozliczenia z tych funduszy,
  - sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
  - oświadczenie o braku zaległości wobec Skarbu Państwa (Urzędu Skarbowego, ZUS-u),
  - oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego i jej akceptacją,
  - oświadczenie o posiadaniu uprawnień i kwalifikacji niezbędnych do realizacji zadań,
  - inne załączniki mogące mieć znaczenie przy ocenie projektu.
7. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.
8. Dotacji nie można wykorzystać na:
  - prowadzenie działalności gospodarczej,
  - kary wynikłe podczas realizacji zadania,
  - odsetki od nieterminowych płatności.
9. Kwota dotacji winna być wydatkowana w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadań**

1. Termin realizacji zadań obejmuje okres od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2018 r.
2. Zadania powinny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami

#### **V. Termin składania ofert**

Oferty na realizację w/w zadań w formie pisemnej (wraz z załącznikami) należy składać w terminie **do dnia 20 lutego 2018 roku do godz. 15.00** w sekretariacie Urzędu Gminy Łowicz w zamkniętych kopertach opatrzonych odpowiednio tytułem:

- „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w środowisku wiejskim”
- „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania przedsięwzięć artystycznych i upowszechnianie kultury, ochrony dóbr i tradycji”

- „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania działań na rzecz osób niepełnosprawnych”

W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy Łowicz.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi nie później, niż w ciągu 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
2. Oceny ofert dokona Komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Łowicz.
3. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:
  - zadanie może realizować organizacja pozarządowa działająca na rzecz mieszkańców Gminy Łowicz,
  - możliwość realizacji zadania przez podmiot składający ofertę,
  - przedstawiona przez składającego ofertę kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
  - wkład rzeczowy i osobowy organizacji w realizację zadania,
  - dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji zadań zleconych,
  - zasięg terytorialny oferty, korzyści płynące dla mieszkańców gminy z realizacji zadania,
  - zgodność tematyki i zakresu wniosku z celami statutowymi,
  - sposób rozliczenia ( tj. rzetelność i terminowość) z otrzymanej na ten cel dotacji w roku poprzednim.
4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Łowicz po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Oferta podlega odrzuceniu:
  - 1) jeżeli nie spełnia warunków formalnych pkt. III ust. 6 konkursu,
  - 2) gdy wnioskodawcą jest podmiot, który nie rozliczył się z poprzednio uzyskanego dofinansowania,
  - 3) złożył rozliczenie po terminie.

#### **VII. Informacje dodatkowe**

1. O rozstrzygnięciu konkursu i jego wyniku oferenci zostaną powiadomieni na piśmie.
2. Wójt Gminy Łowicz zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyn, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

  
WÓJT  
mgr inż. Andrzej Barylski